

Moje údaje (My Data)

© Slovensko.Digital, 2020. Dokument vytvorilo Slovensko.Digital o.z. v rámci projektu Lepšie riešenie e-Governmentu v SR, kód projektu 314011M065. Tento projekt je podporený z Európskeho sociálneho fondu a môže byť šírený v rozsahu licencie CC0 ver. 1.0, ktorej plné znenie je dostupné na <https://creativecommons.org/publicdomain/zero/1.0/legalcode#languages>".



Európska únia
Európsky sociálny fond

Obsah

1. Úvod	3
2. Kľúčové otázky.....	4
2.1. O kom a aké údaje	4
2.2. Ktoré údaje sú „Moje“	4
2.3. Centrálny vs. lokálny prístup	5
2.4. Vzťah k ochrane súkromia fyzickej osoby	5
3. Riešenie	6
3.1. Centrálné riešenie	6
3.2. Štandardy & legislatíva	7
3.3. Čo majú robiť úrady.....	8
4. Príklady riešení	9
4.1. Elektronický súdny spis (ESSp).....	9
4.2. Elektronická zdravotná knižka (EZK)	10
4.3. Elektronické potvrdenie o návšteve školy	11

1. Úvod

Verejná správa v SR bola dlhodobo budovaná uzatvoreným spôsobom, t.j. že každý úrad si interne zabezpečuje výkon svojich činností v rámci správy údajov a občan s úradom interaguje iba prostredníctvom „podaní a rozhodnutí“. V modernej spoločnosti však ide o neudržateľný koncept a aj verejná správa musí hľadať spôsoby ako na jednej strane čo najviac vychádzať v ústrety v plnení potrieb občanov – svojich klientov, a taktiež ako na základe vlastných činností vytvoriť čo najväčšiu pridanú hodnotu.

Ako jeden z nových smerov v tejto oblasti sa v posledných rokoch profiluje skupina funkcií (služieb), ktoré subjektom spravovaným verejnou správou umožňuje podstatný vhľad „do vnútra“ úradov s cieľom zvýšiť kontrolu nad tým, ako tieto úrady nakladajú s „ich údajmi“.

Tieto služby sa spoločne označujú ako program Moje údaje (My Data). V rámci tohto dokumentu pod týmto pojmom máme na mysli súbor nasledovných funkcií:

- **Vidím údaje, ktoré úrady o mne spracúvajú.**
- **Viem kto a na čo použil moje údaje.**
- **Viem o zmene mojich údajov.**
- **Vidím stav konaní, ktoré sa ma týkajú.**
- **Viem o zmene stavu v mojich konaniach .**

- **Oprávnenie na prístup k údajom a propagáciu notifikácií viem delegovať ďalej.**
- **Pre vyššie uvedené funkcie mám dostupné grafické rozhranie (GUI), ale mám možnosť pristupovať k nim aj cez aplikačné rozhranie (API), a tak ich zahrnúť do vlastných aplikácií.**

Ako jeden z klasických jednoduchých príkladov z oblasti Moje údaje je používaný údaj o potvrdení o návšteve školy: nielen že vidím akých škôl som žiakom (t.j. viem si príslušné potvrdenie kedykoľvek elektronicky získať), ale viem určiť aj ktoré ďalšie subjekty majú prístup k tomuto údaju (napr. dopravné spoločnosti na účel vydania zľavneného cestovného lístka) a viem spätne zistiť, kto a za akým účelom k týmto mojim údajom reálne pristúpil.

Jednotlivé koncepty sú dlhodobo latentne vnímané ako prínosné pre informatizáciu verejnej správy, o čom svedčí aj skutočnosť, že v súčasnosti existuje veľa čiastkových riešení v tejto oblasti. Zopár z nich je bližšie popísaných v kapitole „Existujúce príklady“. Zároveň sa systematická podpora pre program Moje údaje postupne stáva štandardnou súčasťou strategických dokumentov týkajúcich sa informatizácie verejnej správy v SR aj v zahraničí.

Aj z dôvodu širokých odborných medzinárodných aktivít v oblasti Moje údaje si tento dokument nekladie za cieľ vyčerpávajúcim spôsobom popísať túto oblasť, skôr sa sústreďuje na stav a potrebné riešenia v prostredí súčasnej verejnej správy v SR.

2. Kľúčové otázky

V tejto kapitole stručne popisujeme hlavné otázky, ktoré v súčasnosti je potrebné riešiť pre ďalšie smerovanie programu Moje údaje v prostredí verejnej správy SR. Od toho, ako budú nastavené odpovede na tu uvedené témy podstatne závisí ďalšie smerovanie realizácie programu Moje údaje. Riešenia ktoré pre nás dávajú najviac zmysel, resp. najväčšiu pridanú hodnotu tu aj uvádzame.

2.1. O kom a aké údaje

Centrálnym bodom konceptu Moje údaje je subjekt, o ktorého údaje ide. Častokrát býva za tento subjekt považovaná výlučne určitá fyzická osoba. Tento pohľad je však neopodstatnene zúžený, a to najmä vzhľadom na skutočnosť, že prevažná miera interakcií verejnej správy nastáva s právnickými osobami a nie s fyzickými osobami.

Preto za kľúčové považujeme od začiatku v programe **Moje údaje uvažovať o prístupe k údajom o fyzických aj právnických osobách** – tak, ako sú tieto subjekty identifikované v rámci s registrov a evidencií verejnej správy.

2.2. Ktoré údaje sú „Moje“

Slovo „moje“ v názve programu Moje údaje navádza k pohľadu, že ide o umožnenie prístupu iba k vlastným údajom subjektu. Tento prístup by však opäť znamenal podstatné zúženie pohľadu, v niektorých prípadoch až groteskné – na to aby som vedel kde bývam a koľko mám rokov predsa nepotrebujem vidieť do štátnych registrov!

Pri riešení otázky „koho“ údaje majú byť sprístupňované sa treba sústrediť na cieľ konceptu Moje údaje ako bol popísaný v úvodnej kapitole: ide o rozšírenie kontroly používateľov nad údajmi a procesmi prebiehajúcimi vo vnútri verejnej správy. To znamená, že sa v maximálnej miere treba riadiť záujmom používateľov – vytvoriť služby s takým okruhom údajov, o ktoré je najväčší záujem.

Preto na modelovanie vzťahov v rámci konceptu Moje údaje považujeme za vhodné **uvažovať všeobecne o údajoch, ku ktorým má subjekt vzťah**. Tento vzťah môže byť ľubovoľný, avšak je potrebné uvedomiť si, že práve tento **vzťah je určujúci či určitá služba (prístup k údajom) má byť subjektu umožnený**, alebo nie.

Otázka riešená v tejto kapitole totiž videná z opačného konca sa týka práve určenia okruhu subjektov, ktorým majú byť údaje/služby sprístupnené. V tejto oblasti však existuje v súčasnosti pomerne presne definovaný právny stav, týkajúci sa údajov a podaní v listinnom stave. Tento stav je v mnohých agendách mimoriadne citlivo nastavený (napr. kto môže vidieť určité zdravotné záznamy – niekedy ani samotný pacient nie).

Cieľom programu Moje údaje preto v prvom rade je zabezpečiť lepší výkon už existujúcich oprávnení na prístup k údajom, nie tento rozsah prístupu meniť (rozširovať).

Tento lepší výkon je možné dosiahnuť automatizáciou (napr. nie je potrebné podávať žiadosť) a elektronizáciou (napr. údaje používateľ vidí vo webovej aplikácii).

2.3. Centrálny vs. lokálny prístup

Ako už bolo uvedené, aj v súčasnosti existujú v konkrétnych agendách viaceré čiastkové riešenia realizujúce časti konceptu Moje údaje. Ak cieľom je plošný pokrok v realizácii tohto konceptu vyvstáva otázka, ktoré témy riešiť plošne, napr. vytvorením nového paušálneho inštrumentu zákonom, a samostatne v každej agende.

Na základe doterajších skúseností sme presvedčení, že aj bez zavedenia nových plošných legislatívnych povinností sa dá dosiahnuť podstatný pokrok v programe Moje údaje. Za dôležité však považujeme centrálnu riadenie v tejto oblasti, stanovenie cieľov, plánu, zabezpečenie financovania. Detailnejšie je táto téma popísaná v kap. Riešenie.

Ako aj s predošlej úvahy vidno, považujeme za potrebné opäť zdôrazniť, že na centrálnej úrovni sú potrebné najmä ne-technické, resp. ne-IT-implementačné aktivity, a naopak, na úrovni jednotlivých OVM práve zaistenie implementácie konkrétnych riešení. Tomuto poznaniu však dlhodobo odporoval prístup zvolený v SR, kedy „jeden centrálny (implementačný) OPII projekt“ mal podľa plánu zaistiť plošnú realizáciu programu Moje údaje – čo považujeme za nereálne.

2.4. Vzťah k ochrane súkromia fyzickej osoby

V EÚ máme mimoriadne silne inštitucionálne riešenie ochranu súkromia fyzických osôb. S tým sú spojené aj viaceré plošné normy a z nich vyplývajúce požiadavky na možné IT riešenia. Špecificky máme na mysli nariadenia GDPR a okruh práv dotknutých osôb, ktoré majú priznané.

Z týchto regulácií vyplývajú viaceré dôsledky: na jednej strane sú to limity, „čo je s údajmi možné robiť“, obzvlášť prísne pre verejnú správu. V tejto oblasti zastávame názor, že všade tam kde ide o osobné údaje, je potrebné **čo najviac funkcií v programe Moje údaje založiť na vôli (súhlase) dotknutej osoby**. To značí na jednej strane nesnažiť sa paušálne „prelomiť“ podmienku takéhoto súhlasu zákonom, avšak súčasne aj umožniť na základe súhlasu dotknutej osoby potrebné funkcie vykonať.

Zároveň koncept Moje údaje je niekedy vnímaný ako priamo spätý s riadením výkonu práv dotknutej osoby podľa GDPR – niekedy priamo až ako realizácia Systému riadenia osobných údajov (Personal Information Management System – PIMS). Takýto prístup by však viedol k mimoriadne silnému obmedzeniu pohľadu na koncept Moje údaje (vid. aj úvahy vyššie v tejto kapitole). Považujeme za dôležité zvoliť opačné východisko: **prioritná je realizácia programu Moje údaje v zmysle zásad z úvodnej kapitoly, ktorá umožní aj jednoduché riešenia v ďalších oblastiach, napr. PIMS.**

3. Riešenie

V tejto kapitole stručne popisujeme jednotlivé komponenty potrebné pre úspešnú realizáciu programu Moje údaje. Tento návrh vychádza z existujúceho stavu (marec 2020) a postupom čas tak, ako budú jednotlivé riešenia implementované a postupy odskúšané bude samozrejme vhodné tu uvedené návrhy revidovať.

3.1. Centrálné riešenie

Na dosiahnutie podstatných výsledkov v programe Moje údaje naprieč verejnou správou SR (alebo aspoň v jej podstatnej časti), považujeme za **prvoradé a nevyhnutné zaistiť jeho centrálné riadenie**, ktoré má vykonávať ÚPVII.

V tejto oblasti je dobrým príkladom postup v realizácii konceptu „1 krát a dost“, ktorého napĺňanie bolo taktiež podstatným spôsobom akcelerované až prevzatím iniciatívy zo strany ÚPVII.

Základom je dostatočné centrálné odborné pokrytie témy. V súčasnosti za program Moje údaje zodpovedá Dátová kancelária ÚPVII, čo považujeme za vhodné. Tento odborný útvar musí analyzovať súčasné možnosti, ale aj výzvy pre realizáciu jednotlivých aspektov programu Moje údaje, navrhovať potrebné riešenia a koordinovať implementáciu centrálnych komponentov, najmä však zabezpečovať komunikáciu s jednotlivými OVM pri vytváraní ich čiastkových riešení.

Základom je **stanovenie priorít a z nich vyplývajúcich cieľov a plánu** pre realizáciu programu Moje údaje. Tento čiastkový plán má byť samozrejme zahrnutý do celkového plánovania pre eGovernment v SR. Plánovanie má byť výsledkovo orientované (t.j. nie „urobíme tento projekt“, ale „v tomto čase dosiahneme takýto výsledok“), s konkrétnymi úlohami na obdobie najbližšie cca. 2 roky, a taktiež s dlhodobými úlohami vo výhľadovom období cca. 5-10 rokov.

V rámci dlhodobého plánovania by mala byť **do Konceptii rozvoja informačného systému (KRIS) vložená časť týkajúca sa programu Moje údaje**.

Odporúčame **vypracovať metodický materiál**, určený pre OVM od ktorých sa očakáva realizácia riešení v programe Moje údaje. Tento materiál má stručným spôsobom vysvetliť kto, čo, kedy a akým spôsobom má implementovať a aké podporné komponenty môže (alebo musí) pri tom využiť.

Keďže v súčasnosti už existuje množstvo konkrétnych riešení v agendách rôznych OVM realizujúcich niektoré funkcie programu Moje údaje, považujeme za mimoriadne prínosné zriadiť **centrálnu webovú stránku určenú pre občanov, kde budú jednotným spôsobom dostupné informácie o už dostupných riešeniach programu Moje údaje**, vrátane priameho prepojenia (linky) na súvisiace elektronické služby.

Keďže výsledky v programe Moje údaje sú závislé na vytvorení riešení zo strany jednotlivých OVM, nevyhnutne musí byť pre nich na tieto úlohy zabezpečená aj **finančná podpora**. V tejto oblasti môžu byť použité dopytové výzvy OPII (alebo iného rámcového mechanizmu). Pritom treba mať na zreteli, že samotný finančne/organizačný mechanizmus (napr. dopytová výzva) nemôžu slúžiť ako náhrada centrálného riadenia a plánovania (t.j. určenia kto, kedy a čo má realizovať), ale iba ako podporný nástroj.

Ohľadom **centrálneho projektu** rozpracúvaný v rámci NASES, ktorý má zabezpečiť technologickú podporu pre realizáciu programu Moje údaje, je potrebné si uvedomiť, že ide iba o **doplnkové riešenie**, ktoré bude realizované v horizonte viacerých rokov. Preto by na dostupnosti tohto centrálneho komponentu nemala závisieť možnosť jednotlivých OVM realizovať jednotlivé služby programu Moje údaje. Za dôležité považujeme toto centrálné riešenie odporúčame **budovať iteratívnym spôsobom**, začať jednoduchým/rýchlym riešením, ktoré bude ďalej rozvíjané najmä **na základe potrieb a spätnej väzby** od používateľov.

Pre overenie možných riešení, ich náročnosti a akceptovateľnosti tak zo strany používateľov, ako aj OVM, odporúčame realizovať **viaceré pilotné projekty** pre vybrané aspekty programu Moje údaje. Tieto pilotné projekty by mali byť časovo a nákladovo efektívne.

Informácie o súčasnom stave, konkretizácia plánov a hľadanie najlepších riešení by sa mali diať **v odbornom fóre**, ktorého účastníkmi by mali byť zástupcovia OVM, dodávateľov riešení týkajúcich sa témy Moje údaje, ako aj zástupcovia komunity, resp. používateľov. Za takéto odborné fórum považujeme **pracovnú skupinu ÚPVII Lepšie údaje**, resp. v rámci nej zriadenú tematicky zameranú podskupinu.

V neposlednom rade odporúčame ÚPVII zabezpečiť pre služby dostupné v rámci programu Moje údaje centrálnu riadenú **informačnú kampaň**, ktorá občanom priblíži nové dostupné riešenia, ale aj celkové očakávania spojené s týmto programom.

3.2. Štandardy & legislatíva

Za jeden z kľúčových centrálnu zabezpečovaných procesov považujeme podporu v oblasti záväzných predpisov.

V oblasti legislatívy ide najmä o prípravu, schválenie, a najmä úspešné zavedenie do praxe **jednotnej právnej úpravy**, ktorá **umožní realizáciu** všetkých funkcií programu Moje údaje. V súčasnosti je na tento účel pripravovaný Zákon o údajoch. Jeho súčasťou má byť aj určenie povinností, ktoré musia jednotlivé OVM zabezpečovať tak, aby tieto funkcie bolo možné (v budúcnosti) plnohodnotne realizovať – najmä v oblasti vytvárania a uchovávanía záznamov o prístupe k údajom o subjekte (potrebné na realizáciu služby Viem kto a na čo moje údaje použil).

V súčasnosti nepovažujeme za vhodné plošnej právnej úprave stanoviť paušálne povinnosti týkajúce sa vytvorenia a prevádzkovania služieb programu Moje údaje.

Naopak, pri úpravách konkrétnych agendových právnych predpisov odporúčame v rámci prípravy doložky o informatizácii analyzovať aj súlad s cieľmi programu Moje údaje, najmä ak sa tieto úpravy budú týkať vzniku, úprave alebo obsahu registrov verejnej správy, alebo mechanizmov prístupu k údajom v nich uvedených.

V oblasti štandardov je dôležité upraviť najmä:

- spôsob prístupu k údajom prostredníctvom API
- tvorbu, formát a zasielanie notifikácií
- štruktúru a granularitu vytváraných záznamov o prístupoch k údajom
- formáty a rozhrania potrebné na realizáciu centrálnych komponentov

Pre všetky plánované riešenia v oblasti štandardov a legislatívy je potrebné brať do úvahy časové hľadisko, kedy od schválenia potrebného dokumentu spravidla uplynie aj viac rokov doiaľ potrebné riešenia budú implementované, z čoho vyplýva aj urgencia pre riešenia v tejto oblasti.

3.3. Čo majú robiť úrady

Ak pre plošné výsledky v programe Moje údaje sú dôležité centrálne realizované aktivity, tak pre konkrétne výsledky v tomto programe sú kľúčové aktivity realizované zo strany jednotlivých OVM.

Jednoducho povedané, každý OVM má pristúpiť k postupnej realizácii funkcií programu Moje údaje pre agendy v jeho správe, samozrejme v kontexte ich priority. Táto priorita má byť odvodená najmä od pridanej hodnoty pre používateľov a nákladoch spojených s implementáciou služby. V tejto oblasti za mimoriadne dôležité považujeme čím skôr začať s priamou komunikáciou s používateľmi.

Takto vyhodnotené priority by mali byť zobrazené do dlhodobého plánu, ktorý by ideálne mal byť zachytený v KRIS pre dané OVM. Samozrejme v pripravovaných realizačných projektoch vytvorenia alebo zmeny IS by mal OVM vyhodnotiť možnosť zavedenia služieb Moje údaje.

Ako prvý krok majú byť zriadené podporné funkcie, ktoré sú potrebné pre služby programu Moje údaje, najmä záznamov kto a za akým účelom pristupoval k údajom. Rozsah týchto podporných funkcií má vychádzať z centrálne tvorených štandardov a legislatívy.

Zvolené riešenia treba implementovať v súlade so štandardizovanými formátmi a štruktúrami tak, aby bol zaistený jednotný prístup k službám Moje údaje, resp.

4. Príklady riešení

V tejto kapitole uvádzame niekoľko príkladov elektronických služieb, ktoré realizujú niektoré z funkcií tvoriacich súčasť programu Moje údaje. Vybrané sú príklady reálne v praxi plniace určitú dôležitú funkciu.

Žiadne z týchto riešení nebolo realizované zámerne ako súčasť „programu Moje údaje“ (snáď s výnimkou potvrdenia o návšteve školy).

4.1. Elektronický súdny spis (ESSp)

V aplikácii „elektronický súdny spis“ je dostupný najmä zoznam súdnych spisov ku ktorým má prihlásený subjekt prístup, obsah týchto spisov (vložené dokumenty), základné informácie a dátumy o stave vybavenia spisu, zoznam evidovaných účastníkov konania. Taktiež je možné podávať žiadosti o sprístupnenie spisu, sprístupnenie dokumentu, nazretie do listinnej formy spisu a spôsob vybavenia žiadostí.

Z toho vidíme, že prístupom k ESSp sú realizované nasledovné služby programu Moje údaje: **Vidím moje konania a Viem o zmene stavu v mojich konaniach.**

Prevádzkovateľom aplikácie je Ministerstvo spravodlivosti SR, sprístupňované sú spisy z okresných a krajských súdov a špecializovaného trestného súdu. **Elektronický súdny spis „kopíruje“ procesy týkajúce sa listinných súdnych spisov a prístup k nemu cez tu popisovanú webovú aplikáciu je primárnym spôsobom ako je možné pre oprávnené osoby do týchto spisov nahliadať.** Celý obsah súdnych spisov je považovaný za vysoko citlivé údaje, a to tak z hľadiska ochrany súkromia fyzických osôb, aj z pohľadu ochrany obchodných záujmov právnických osôb.

V súčasnosti ide o jedno z najkomplexnejších riešení v oblasti Moje údaje v rámci eGovernmentu SR.

Dôležité linky:

- úvodná stránka na portáli Ministerstva spravodlivosti: <https://obcan.justice.sk/vstup/sudny-spis>
- vstup do ESSp: <https://obcan.justice.sk/sudny-spis/uvod>
- používateľská príručka: <https://obcan.justice.sk/sudny-spis/help>
- informačná stránka na ÚPVS: https://www.slovensko.sk/sk/agendy/agenda/_poskytovanie-informacii-z-elek/

Prístup k údajom v ESSp je umožnený každej „oprávnenej osobe“, čo môžu byť **fyzické aj právnické osoby**, okruh týchto osôb a okolnosti za ktorých im je umožnený prístup je presne stanovený zákonom. Ide napr. o navrhovateľa, odporcu, právneho zástupcu, prokurátora, exekútora, znalca, inú osobu zúčastnenú na konaní, zainteresovanú verejnosť, súd, alebo inú osobu, ak jej nazrieť do spisu povolí predseda senátu alebo samosudca. **Okruh osôb a rozhodovanie o umožnení prístupu je rovnaké ako pri nazeraní do listinných súdnych spisov, t.j. používajú sa rovnaké právne úpravy a procesy.**

Autentifikácia je vykonávaná prostredníctvom SSO ÚPVS, vyžadovaná je úroveň 4, t.j. autentifikácia pomocou eID, alebo pomocou špecificky prideleného prístupového kódu.

Notifikácie je možné zasielať pri sprístupnení nového spisu, zmene stavu spisu, zmene pojednávania, zmene sudcu, pridanie dokumentu a zmene stavu žiadosti. Typy notifikácií je možné individuálne zapínať pre každý spis. Notifikácie sú zasielané elektronickou poštou na zadanú adresu. Notifikačné správy sú vo forme jednoduchej vety, napr. „V spise XX/YY/2020 boli sprístupnené nové dokumenty.“

ESSp je dostupný **iba prostredníctvom grafického rozhrania**, API na prístup k údajom ani notifikáciám nie je dostupné.

Hlavné nedostatky súčasného riešenia:

- v elektronických súdnych spisoch je zatiaľ príliš málo dokumentov (t.j. veľa dokumentov je iba v listinnej forme)
- dokumenty dostupné v spisoch vznikli často formátovou konverziou elektronických dokumentov, výsledok je nezriedka veľmi zle čitateľný, napr. dump XML dokumentu
- z vyššie uvedených dôvodov zatiaľ ESSp až na výnimky nie je spoľahlivým nástrojom na oboznámenie sa s obsahom určitého súdneho spisu
- vstupný bod na prístup do ESSp nie je jednoducho nájditeľný
- notifikácia o zmene stavu konania je príliš všeobecná a strohá, častokrát je potrebné po jej prijatí zdĺhavo hľadať aká zmena nastala

Súčasný prístup k ESSp predstavuje komplexné a ucelené riešenie, ktoré samostatne implementuje niektoré zo služieb programu Moje údaje vo svojej doméne. Vzhľadom na túto komplexnosť, špecifické pravidlá riadenia prístupu a taktiež vysoko citlivé sprístupňované údaje služby ESSp nemá zmysel zaradiť do pripravovaného „centrálneho komponentu“ pre Moje údaje.

4.2. Elektronická zdravotná knižka (EZK)

Elektronická zdravotná knižka (niekedy je používaný aj názov Elektronická zdravotná knižka občana – EZKO) je súbor najdôležitejších údajov vybraných zo zdravotnej dokumentácie o pacientovi v elektronickej podobe vedených v rámci centrálnych informačných systémov eHealth. Ide najmä o patientske sumár, údaje o absolvovaných očkovaníach, zoznam medikačnej histórie, výsledky vyšetrení, osobný účet poistenca, recepty a zoznam prístupov k údajom.

Z toho vidíme, že prístupom k EZK sú realizované nasledovné služby programu Moje údaje: **Vidím moje údaje a Viem kto a na čo moje údaje použil.**

Prevádzkovateľom aplikácie je Národné centrum zdravotníckych informácií SR. **Prístup cez tu popisovanú webovú aplikáciu je primárnym spôsobom, ako je možné pre fyzickú osobu pristupovať k o nej evidovaným údajom v centrálnom riešení eHealth.** Celý obsah EZK je považovaný za vysoko citlivé osobné údaje.

Dôležité linky:

- úvodná stránka na Národnom portáli zdravia (<https://www.npz.sk/>) – linka „Moja zdravotná knižka“

- vstup do EZKO: <https://ezko.npz.sk/>
- používateľská príručka: <https://www.npz.sk/sites/npz/subory/pouzivatelska-prirucka-elektronickych-sluzieb-pre-obcana.pdf>
- na ÚPVS dostupné cez elektronické služby pod kartou Občan sekcia Zdravie

Prístup k údajom v EZK je umožnený iba **fyzickej osobe k vlastným údajom**.

Autentifikácia je vykonávaná prostredníctvom SSO ÚPVS, vyžadovaná je úroveň 4, t.j. autentifikácia pomocou eID.

EZK je dostupný pre fyzické osoby **iba prostredníctvom grafického rozhrania**. Prístup prostredníctvom API je možný pre špecializované certifikované aplikácie prevádzkované oprávnenými osobami (napr. ambulancia, lekárň, nemocnica) – ide o hlavný spôsob prístupu k informačným systémom eHealth.

Hlavné nedostatky súčasného riešenia:

- v databázach eHealthu je zatiaľ príliš málo údajov, de-facto systematicky využívaná je zatiaľ iba časť týkajúca sa elektronických receptov
- nie je možné pristupovať k údajom iných osôb ako samého seba (napr. osôb ktorých je FO zákonný zástupca – deti)
- prístup cez webovú aplikáciu EZK je doteraz minimálne používaný, aplikácia nie je prispôbovaná s ohľadom na potreby používateľov

Súčasný prístup k EZK predstavuje komplexné a ucelené riešenie, ktoré samostatne implementuje niektoré zo služieb programu Moje údaje vo svojej doméne. Vzhľadom na túto komplexnosť, špecifické pravidlá riadenia prístupu a taktiež vysoko citlivé sprístupňované údaje služby EZK nemá zmysel zaradiť do pripravovaného „centrálneho komponentu“ pre Moje údaje.

4.3. Elektronické potvrdenie o návšteve školy

Ide o centrále poskytované riešenie umožňujúce na základe zadania rodného čísla získať potvrdenie či príslušná fyzická osoba je žiak školy v SR.

Týmto prístupom je realizovaná služby programu Moje údaje: **Vidím moje údaje**. Poskytnutím rodného čísla je zabezpečené de-facto aj **delegovanie prístupu ďalej**.

Prevádzkovateľom aplikácie je Ministerstvo školstva SR, údaje sú čerpané z evidencií jednotlivých škôl.

Prístupová linka: <https://potvrdeniaonavsteveskoly.sk/>

Na prístup nie je potrebné sa autentifikovať, je anonymný. Prístup je možný cez grafické rozhranie, integrácia cez API je možná pre vybrané subjekty.

Hlavné nedostatky súčasného riešenia:

- prístup prostredníctvom rodného čísla považujeme za mimoriadne nevhodný z pohľadu ochrany osobných údajov

- kvalita údajov je otázna, najmä ich aktuálnosť v kritických okamihoch (najmä začiatok školského roka)
- vydávané „potvrdenie“ má viaceré nedostatky z pohľadu úradného dokumentu
- funkčne porovnateľné riešenie je dostupné priamo v niektorých aplikáciách školských portálov (napr. EduPage), nie je však nijako podporované

Súčasnú riešenie považujeme za dočasné a vo viacerých ohľadoch nevyhovujúce. Vzhľad a spôsob používania „potvrdení“, ktoré však nie sú natoľko závažné že pri nich nie je zmysluplné používať plnú funkcionality kvalifikovaného elektronického podpisu by mal byť systematicky riešený.